Bestyrelsesmøde

Juelsminde Golfklub

18. november 2025

Kl. 17.30

Møde nr. 7 - 2025

Deltagere: Anders Kjær Jørgensen (AJ), Henrik Eriksen (HE), Michael Brock (MB), Frank Ludvigsen (FL), Henrik Sørensen (HE), Kristian Eldevig (KE),
Inge Ravn Madsen (IM), Lene Gram Petersson (LGP)

Referent.: Helle Larsen

Afbud: Jens Stenhøj

Ad. 1. Gennemgang årsregnskab v/revisor Tina Therkelsen

DAGSORDEN

1. Gennemgang regnskab v/revisor Tina Therkelsen

2. Godkendelse af mødereferat.
   a) DGU fond træfældning udløber 31/12-25?
   b) Insero fond Puttebane udløber 31/12-25?

3a. Nyt fra formanden.
   a) ØGR formandsmøde
   b) Alexander opsagt og afhandlet.
   c) Ny Elev?
   d) DGU – ungdomskoordinator

3b. Nyt fra næstformanden.
   a) Kontrakt Palsgaard

4. Orientering fra udvalg:

5. Gennemgang af seneste økonomiske status.

6. Gennemgang af seneste medlems status.

7. Orientering fra sekretariatet

8. Eventuel

Referat

Ad. 1 Klubbens revisor Tina Therkelsen gennemgik regnskabet.
Del momsen ender på 40% som er det højeste nogensinde. Skyldes større cafe omsætning, momskompensation og Jual Cup.
Underskud på cafe. Skyldes dels nedbrud og rep. Af fryser samt ansættelse af Mia samt overarbejde Lena.
Greenfee særdeles god. Lang sæson og god bane.
Forventer et resultat på omkring plus t.kr. 150

Sluttelig skulle vi være opmærksomme på hvis man forpligter sig på større aftale over en varighed/løbetid på 5 år advisere klubbens revisor. Aktion MB/HL

Ad. 2 Mødereferat møde nr. 6 godkendt.
Træbeplantning: Aktion HE
Indkøb puttebaner: Aktion HS

Ad. 3a Vi har afholdt ØGR formandsmøde i forgangene uge. Pris fritspilsordning 2026 kr. 1.250,-

Klubbens boldopsamler kan ikke mere og der skal ny til. I den forbindelse har vi bl.a. haft robot opsamler og klipper på prøve. Dette har fungeret fint. Robotterne koster årligt t.kr 100
Samtidig vil robotten også kunne klippe hul 10. Det betyder den lille robot kan frigøres til andre opgaver samt frigive tid til Robert, som kan bruges andre steder.
Dog er vi også nødsaget til at investere til en ny boldopsamler til backup, hvor vi har et tilbud på t.kr. 20

Alexander har opsat sin stilling. Alexander forsætter sit arbejde indtil 31/1 hvor han fratræder sin stilling og forsætter i Kolding Golfklub.

MB kontaktet af Mikkel Høgh, om man ønskede en ny proelev, for så var en drøm vakt i ham.
Efterfølgende møde med Mikkel sammen med MB, AJ, Peter. Det var vigtigt for processen at Peter har lyst til en elev igen.
Mikkel villig til at stoppe hans studie og er fleksibel omkring start.
Enig bestyrelse at hvis man vil have en proelev, får vi ikke bedre bud. Alle positive stemt.

Alexander har haft 140 timers gratis undervisning. Dette giver et godt billede på af folk er villige til undervisning og viser der er et alternativ til junior- og begynderundervisningen.

MB talt med PGA. De anbefaler at en ny elev starter 1/3.

HE: Mikkel var tiltænkt hjælp på bane i weekend turnus og ferieperiode, hvad betyder det?
Pengene afsat i budget. Ved ikke om der skal findes en anden eller Mikkel kan afse tiden.

Vedr. ungdomskoordinator via samarbejdet med DGU, har HS i denne sæson varetaget denne opgave.
Næste sæson forlænges samarbejdet, hvor DGU giver støtte t.kr 25,-
Mia overtager denne rolle og indgår i samarbejde med proelev og nyt juniorudvalg.
MB og HS har haft møder med Mia, så Mia bliver trygt ved situationen.

Mht. til cafe afspadserer Lena de næste måneder, så hun får de mange timer bragt ned. Det betyder at det kun er Mia som håndterer opgaverne i cafeen hen over vinteren.

MB og AJ haft møde med forstanderen fra Hellebjerg, Anders Buhl.

Hellebjerg er indstillet på stille elever til rådighed til junior træning, som en del af deres træner uddannelse. Tror og forventer på at klubben får et positiv samarbejde.

Ad. 3b AJ møde med Anders Brix på torsdag d. 20/11 for at få de sidste detaljer på plads til ny kontrakt.

Ad. 4 **Frank/kommunikation:**
Vores nuværende hjemmeside forældet og der er problemer med opdateringer. Hjemmesiden er ikke kompatibel.
FL fået tilbud fra UniguePixels, som har lavet hjemmesider for 30-40 golfklubber.
Pris kr. 25.000,- herefter årlig vedligeholdelse kr. 6.000,-
Frank afsondre markedet ved bl.a. Go2Net. Hvis nødvendigt kunne hjemmesiden igangsættes Med en afskrivning på 3 år. (kr. 25.000/3 år og med begrænset vedligehold).

FL vil kigge ind i DGU app. Mener at den skal promoveres lidt mere. Mener også at man kan promovere simulatorerne mere.

Event/LGP:
Der har været afholdt Mortens and, pænt besøgt med 75 deltagere. Stor succes.

Turneringsudvalg/LGP
Turneringsudvalget forsætter uændret med Kim Kjeldal, Anita Dove og Lene Gram Petersson.

HE/baneudvalg:
Der er lavet en plan for vinterprojekt. Ikke noget før til marts.
Der er fældet træer ved green hul 7.
Kik på græsudslag på rangen. Vil reparerer og lave vanding, problemer med at spilleren ikke respektere afspærring og forbud.

KE/facilitetsudvalg:
Udarbejdet reparations og vedligeholdelses liste.
Baneservice: Mere kontrol for langsomt spil. Aktion til foråret.

HS/juniorudvalg:
Kontaktet af kommunen omkring kulturpas aktører omkring aktivering af unge mennesker. Her vil vi få et tilskud på kr. 1000,- pr. deltagere. Ikke aktuelt. HS kontakter kommune.

HS tilmeldt DGI frivillighedsmøde. Blev ikke til noget pga. for få tilmeldte.

Møde tirsdag d. 25/11 med MB, Mia og Thomas Ejlersen og Anders Krejlgaard omkring juniorudvalg næste sæson.

Alexander startet juniortræningen. Der kom 4 og det var kun de store. OBS. Husk at give Helle besked, hvis ikke man bruger begge simulatorer.

MB/fondsudvalg:
Pt. fondansøgninger ude hos: Y-Mens Club/golfsæt, Nykredit/solceller, Jem&Fix projekter KE, DIF/drivingrange bolde.
Mangler projekter. Forsøger at finde fond til opvasker.

MB/Sponsorudvalg:
Anders Bruun ønsker at udtræde af udvalget pr. 1/1 og Carsten Uhrskov sommeren 2026.
Akut udfordring fundet nye til udvalg. Ideer til nye i udvalget modtaget.
Pt. mangler vi sponsor hul 7 samt på nye robotter.

Ad. 5 Regnskab- og budget opfølgning oktober:

Budget ikke indlæst. Overordnet set, så følges sidste års budget. Dog er der en stor og negativ afvigelse på cafe- og indretning.
På baneudvalget er der en større budgetafvigelse på leasing, hvilket skyldes udgifter i forbindelse med nedlukning af større leasingaftale i Leasing Fyn samt slag/køb af maskiner fra aftalen.

Vedr. Budget:
Udfordret bl.a. fordi vi i næste sæson ikke har JUAL Cup.
Alexander opsagt. Ny elev.
Bane ønsker. Som udgangspunkt ingen anlægsbudget. Lille buffer for vedligehold.
Kontingent forhøjelse fuldtids kr. 200,- / LD og ynglinge kr. 100,- / junior 10-18 år kr. 400,-
Budgettet tilrettes og rundsendes.

Ad. 6 **Medlemsstatistik pr. 18/11-2025.**

- 539 fuldtidsmedlemmer heraf 8 ynglinge
- 62 flexmedlemmer
- 25 longdistance medlemmer
- 105 Juniorer
- 10 begyndermedlemskab
- 3 prøvemedlemmer

Ad. 7 Dagsdato installeret mulighed for betaling med mobilepay ved booking af simulatorerne.

Ad. 8 MB arbejder på nyhedsbrev. Håber på hjælp fra Dorte. (AJ´s sekretær)
MB afventer input fra personale og bestyrelse.
Håber at man kan få lukket ansættelse af Mikkel, så det kan komme med i nyhedsbrevet.

Mødet slut kl. 20.00

Referat godkendt:

Anders Kjær Jørgensen	Michael Brock	Henrik Eriksen
Henrik Sørensen	Jens Stenhøj	

Set af:

Frank Ludvigsen	Lene Gram Petersson