Bestyrelsesmøde

Juelsminde Golfklub

19. marts 2025

Kl. 17.30

Møde nr. 3 - 2025

Deltagere: Anders Kjær Jørgensen (AJ), Lene Gram Petersson (LGP), Henrik Eriksen (HE), Michael Brock (MB), Jens Stenhøj (JS), Frank Ludvigsen (FL), Henrik Sørensen (HS), Kristian Eldevig (KE), Inge Ravn Madsen (IM)

Referent.: Helle Larsen

Afbud:

DAGSORDEN

1. Godkendelse af mødereferat.

2. Nyt fra formanden.

3. Jual Cup

4. Orientering fra udvalg.
    1. Økonomiudvalg
    2. Baneudvalg
    3. Caféudvalg
    4. Forskønnelsesudvalg
    5. Facilitetsudvalg
    6. Begynder
    7. Juniorudvalg
    8. Turnerings- og elite/sportsudvalg
    9. Rekrutteringsudvalg
    10. Sponsorudvalg
    11. Kommunikationsudvalg
    12. Frivilligeudvalg
    13. Regel- og handicapudvalg
    14. Baneservice/kontrol

5. Gennemgang af seneste økonomiske status.

6. Gennemgang af seneste medlems status.

7. Orientering fra sekretariatet
    a) Renovation
    b) WHS Bane
    c) Lokalarkiv udstilling jubilæum.
    d) Baneservice buggy. Tag
    e) Gulv toilet, cafe

8. Eventuel

Referat

Ad. 1 Mødereferat møde nr. 2 godkendt.

Ad. 2 **Gammel greenkeepergård/Palsgård**
Den gamle greenkeepergård/lade er blevet tømt, og der er bestilt en saneringsrapport. Når rapporten foreligger, kan vi søge nedbrydningstilladelse, og så skal vi sammen med Palsgård planlægge nedbrydningen. Der skal indhentes tilbud fra nedbrydningsfirmaer på at få opgaven udført.

Ansættelseskontrakter
Der er lavet ny ansættelseskontrakt til Alexander, som pr. 1. april er ansat som Golf Pro-elev. Han refererer til Peter Mason, og det er Peter, der har ansvaret for at planlægge Alexanders arbejde og for, at han får den faglige udvikling, som vi er forpligtiget til at give en elev.

Diverse henvendelser

- Teeflx - tilbud om deltagelse i en form for golfring. Ikke aktuelt
- Odendo- tilbud om hjælp til at sælge flere greenfeebilletter. Ikke aktuelt
- Hedensted Kommune/DGI om projekt "Fælles om Ungeliv". Vi har et andet projekt kørerende med ungdomsskolen, som har svært ved at trække interesse.

DGI rykker for afslutning af vores rekrutteringsprojekt, som vi har i gang sammen med dem. Vi skal gøre status og finde ud af, hvad vi kan og vil gøre.

Ad. 3 Der er afholdt opstartsmøde, og info er udsendt, at vi afholder JUAL Cup den 17. maj i år. AJ og MB har ansvaret for planlægningen og afviklingen, og vi har med succes fået involveret baneudvalg, sekretariat og cafeen således, at opgaverne er fordelt ud på de enkelte områder.
Herudover deltager Carsten Uhrskov også i planlægningen som konsulent og vejleder, hvilket vi er meget glade for, at han har sagt ja til. Planlægning omkring markedsføringsmateriale skal sættes i gang. Video materiale fremsendes til FL.

Herudover skal der laves en invitation til vores eksterne samarbejdspartnere. Det skal fremgå af invitationen, at vi markerer banens 50-års-fødselsdag. Aktion AJ

Ad. 4 **Sponsorudvalget/MB:**
Der er styr på sponsorpræmier til JUAL Cup
Der arbejdes fortsat på at finde sponsorer til robotter samt ikke mindst de sponsorater (hulsponsorer) der forventes ikke gentegnes i 2025.

Fondsudvalget/MB:
Det er svært at finde fonde der støtter direkte solceller i vores område, og er løbet tør på listen med muligheder.
Der arbejdes på at skabe en liste med fonde som er brugbar til forskellige type af køb/investeringer, som kan sendes rundt i udvalgene som inspiration til hvad udvalget kan gå i gang med at søge.
Fondsudvalget ønsker at afdække mulighederne for at skaffe fondsmidler til at få Juelsminde Golfklubs flotte bane på Trackman samt ikke mindst at se på om der kan skaffes fondsmidler til at etablere fast Trackman i udslagshuset, som kan bruges til daglig træning af vores medlemmer.
Fondsudvalg søger muligheder for at skaffe midler til ny banekontrol/salgs vogn til cafe.

Baneudvalg/HE:

Følgende ting er lavet hen over vinteren:

På driving rangen er der lavet en vold og nye teesteder som er hævet og rykket tilbage, så de unge mennesker der slår langt ikke kan slå bolde væk.

Ny vej fra hul 9 til det gamle maskinhus.

Den sidste oprensning af søen på hul 7 er lavet færdigt.

Det eksisterende maskinhus er tømt og ryddet.

Der er gravet kabel ned så alt styring til vandingsanlæg og diverse pumper kan flyttes over i pumpehuset på hul 4

Der er gravet nyt kabel ned så vandingsanlæg kan styres fra det nye maskinhus.

Der er lavet overløb hul 3.

Der er lavet ny sti hul 16 så man går den rigtige vej fra hul 16 til hul 17.

Der er fældet - beskåret træer efter vores plan.

Hul 16 og bagved hul 13 er skovbunden-skrænten ryddet.

Det gamle starterhus er fjernet.

Der er monteret 2 stk. pæle hvor gps. sender signal til robotterne.
Der kører to store robotter. Den ene klipper hullerne 7, 8, 9 og hul 1. Den anden klipper hullerne 11, 16, 17, 18 og der arbejdes på om det måske også kan klippe fairway hul 12
Den lille robot klipper indspil og hul 10

Det nye maskinhus er delvis indrettet.

Maskiner er serviceret og klippeled er renoveret og monteret.

Der er taget truckcertifikat, varighed 7 dage, for at må kører med vores nye stabler.

Der er afholdt 1 måneds ferie og ca.1 måneds afspadsering.

Stien hul 3. (repareret efter opgravning til kabler.)

Bunker hul 14 er fyldt op, der laves en ny.

Fairway- og green prikket.

Nyt skur til værktøj til frivillige.

Bunker sand ikke nødvendig - lånte en ny bunkerrive og så spillede bunker.

Greens er klippet med single cutter 2-3 gange.

Ting der laves i sæson:

Nyt pumpehus ved hul 4, etableres i weekenden 23. – 25. maj

Green hul 4 forventes i gang sat august/september.

Opsætning af de sidste pæle.

Der arbejdes på ny og meres stationær løsning vedr. snore for trafikregulering

Hækken klippes. Kresten giver besked så affald fjernes med det samme.

Jørn Kjær og Henrik Christensen udtrådt - David indkaldes efter behov.

Hus- og facilitetsudvalg/KE:
KE modtaget to tilbud vedr.
- tagrender- og tagrensning på vores nye materielhal.
- skillevæg depot lockerrum.
Godkendt til at sætte i gang.
Fremadrettet løbende dialog med AJ.

Der er lavet epoxy gulv i værkstedet. Afventer med gulvet i maskinhallen til vejret tillader.

KE har haft udfordringer med radiatorerne i toiletterne ved simulatorerne, skulle være ok nu.

Myndighedstegningerne over byggeriet i den nye hal skal arkiveres på kontoret.

Banekontrol/KE:
Møde afholdt i udvalget, som i år har 8 medlemmer. De starter med at køre i uge 16.

Kommunikation/FL:

Hjemmeside opdateret med modtaget information.
1. 2025 program, bestyrelser og andet info fra alle Sections
2. JUAL Cup 2025 – her under tilmelding.
3. Kommende arrangementer på nyheds-karussellen

Opmærksomhedspunkter:
- Vores Tema ”Brentwood” er ikke længere kompatibel med de plugins vi benytter og skal skiftes. FL kontakter Netgraf, hvad der kan gøres uden det ødelægger økonomien.
- Fredagsgolf for sæsonen på nyheds-karrusellen

Trafik: På niveau med det det plejer at være.

Facebook / Instagram / større event.
Statistik: Lavere aktivitet end vanligt (off season) – Stadig en god interaktion på vores posts

Større events der skal markedsføres den næste periode:

- Åbningsmatch
- Golfensdag
- JUAL Cup

Herudover løbende rekruttering

Turneringsudvalget/LGP: Åbningsmatch d. 13. april.

Eventudvalg/LGP:
Regelaften med Ricky 6. februar med 60 deltagere. Regelaften med Jan Lærke 31. marts.
Vinarrangement med Brugsen afholdt med samme succes som sidste år.
Udvalget forventer at alle arrangementerne skal være fast tilbagevendende arrangementer.

Indretning/IM:
Der er ved at blive lavet blomsterkasser hos JUAL. Til de indendørskasser skal der isættes Silkeplanter. Evt. finde sponsor til disse. Aktion MB

Den udendørsbeplantning koordineres med Mette Skaanild.
Valborg har igen i år sagt ja til at stå for de indendørs dekorationer.

IM ryddet op i golfgaden. Opslagstavlerne rømmet og opsat specielle plasticlommer.

IM gensendt billede til AJ. (vedr. billede til cafelokale)

Teltet blev sidste år nedtaget. Vi skal have tjekket om det er intakt og stadig kan bruges på arbejdsdagen. Herefter skal vi have fundet et telt hold.

Der skal laves et aflukke til vores pantflasker.

Junior- og eltie/HS:

Onsdag d. 19. marts afholdt spiller- og forældre møde med spisning for juniorerne.
Info omkring kommende sæson træning, turneringer mm.
Vigtig at juniorerne får deltaget i turneringer, så de kommer i et fornuftigt handicap.

Tilbuddet som blev lavet i samarbejde ungdomsskolen med tilbud på simulatortræning blev ikke til noget, der var ingen tilmeldinger. Tilbuddet i foråret udendørs er der pt. 4 tilmeldte.

Henrik og Alexander har deltaget i juniordistriktsmøde i Ikast d. 22. februar
Henrik har som ungdomskonsulent udarbejdet en handlingsplan.

Vedr. nyt tøj til juniorerne. Kontakt Peter Mason for at få et overslag til sponsorer og for at få en tidshorisont for levering.

Frivillig koordinator/HS:
Er i gang med opdatering af frivilligliste med modtagne input, så den er klar til sæsonstart.

Begynderudvalg/JS:
Onsdag d. 12/3 blev der afholdt møde for vedr. begynderudvalget.
Der er nu 6 medlemmer som er klar til at give en tørn i begynderudvalget. Mangler forsat en captain.
Programmet for sæsonen er lavet og der blev lavet bemandingsplan for onsdagsturneringerne.
Torben Pedersen er i gang med at udarbejde en manual for begynder set-up.

Ad. 5 Fornuftigt regnskab med en budgetafvigelse på t.kr. 175 (kan være budgetforskydninger)

Ad. 6 **Medlemsstatistik pr. 17/3-2025.**

- 526 fuldtidsmedlemmer heraf 7 ynglinge
- 57 flexmedlemmer
- 26 longdistance medlemmer

- 81 Juniorer
- 10 begyndermedlemskab
- 15 prøvemedlemmer

Ad. 7 Renovation – Ikke kommunalt. Pt. sortere vi i glas, pap og restaffald.
Der er påbegyndt plan. Der indhentes tilbud.

WHS baner – Nye WHS baner træder i kraft 26/3.

Lokalarkiv: Juelsminde Lokalarkiv vil i forbindelse med banens jubilæum lave udstilling i klubben. Udstillingen vil blive i golfgaden.

Klubben baneservice buggy: Er efterhånden meget ramponeret efter den også bliver brugt som mandskabsvogn af greenkeeperne. Bl.a. blev taget kørt af sidste vinter. Nyt tag påsættes inden sæsonstart. Aktion HE

Gulv cafe: Lena gør opmærksom på at gulvet i toilettet i baglokalet synker, er beskadiget af fugt fra fryser. Reklamation og en forsikringssag. Aktion AJ

Rengøring simulator: Rengøringen i simulator stadig ikke tilfredsstillende. Fremadrettet hviler opgaven i cafeen.

Juelsminde strand mange bookninger. Aftalen ønskes præciseres. Bestyrelsen meldt ud ingen gunstart under 40 spillere i tvivl om det også gælder i hverdage?
HE vil tjekke med greenkeeperne omkring klipning og vender herefter tilbage.

Modtaget tilbud fra Inkasso firma. Årlig udgift kr. 3.195,- Ikke aktuelt.

Mail fra medlem som spørger omkring vaskefunktionen i boldvaskeren, hvornår den virker? Boldvaskeren vil virke når der ikke længere er frost. Problem med lugtgener, dette kan ikke undgås. Risten tømmes med jævne mellemrum.

OB har fremsendt diverse udkast til opgaver i forbindelse med arbejdsdagen. Flere af projekterne skal løses henover året. KE kontakter Ole Bell om han vil tage opgaven som tovholder og de skal sammen prioritere som kan klares på arbejdsdagen. Aktion KE

Meyer gruppen som klare rengøring i lockerrum, forespørger om de må bruge penge på ny afskærmning ved indgangsdørene. Max kr. 5.000,-. Aktion KE

Economic økonomisystem skal fremover have kr. 39,- pr bruger pr. måned for bilagsgodkendere. Der er i den forbindelse blev reduceret i godkender, så omkostninger holdes nede.

Ny bane rating i år.

Ad. 8 Helle tjek om man kan lave styring af de automatiske døre fra køkken, således de kan styrre dørlukninger via cafeen, når de har arrangementer.

Status på Alexander. Hans engagement og opgaver som han har haft over vinteren.

Mødet slut kl. 20.15

Referat godkendt:

Anders Kjær Jørgensen	Henrik Eriksen	Lene Gram Petersson
Michael Brock	Frank Ludvigsen	Henrik Sørensen
Jens Stenhøj		